

بسمه تعالی

اساسنامه

انجمن دوستی

ایران و چین

۱۳۹۰/۰۸/۰۴

باسمه تعالی

اساسنامه انجمن دوستی ایران و چین

مقدمه

با توجه به سوابق و پیشینه تاریخی فرهنگی و ضرورت ایجاد زمینه دوستی و الفت بین ملتها و علاقه دنی به روابط دوستانه و ارتباط متناسب، منطقی و متعارف و مطلوب میان کشورها و در جهت ایجاد و تعاون و ماندگاری این نوع روابط و بهره مندی از آثار حیات بخش صلح و دوستی این انجمن تشکیل می گردد.

فصل اول - کلیات و اهداف :

ماده ۱

نام سازمان مردم نهاد مورد نظر انجمن دوستی ایران و چین است که در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار انجمن نامیده می شود.

ماده ۲

نوع فعالیت: کلیه فعالیتهای انجمن غیرسیاسی، غیرانتفاعی و غیردولتی بوده و درموضوع انجمنهای دوستی با رعایت کامل قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و این اساسنامه فعالیت خواهد نمود.

ماده ۳

محدوده فعالیت انجمن در سطح ملی و قراصلی است.

ماده ۴

محل: مرکز اصلی انجمن در استان: تهران - شهرستان تهران به نشانی: میدان تجریش - خیابان مقصود بیگ - خیابان نمازی - موزه موسیقی واقع است و در صورت لزوم می تواند پس از کسب مجوز از وزارت کشور برابر مقررات در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه یا دفتر نمایندگی ایجاد نماید.

ماده ۵

انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند.

ماده ۶

مدت فعالیت انجمن از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود می باشد.

ماده ۷

دارایی اولیه انجمن اعم از منقول و غیرمنقول مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد که از سوی هیأت موسس تماماً پرداخت شده و در اختیار انجمن قرار گرفته است.

ماده ۸

هیأت موسس انجمن اشخاصی هستند که برای تهیه مقدمات تشکیل انجمن قیام نموده اند و بعد از تأسیس تحت عنوان موسس مسئولیتی نخواهند داشت.

ماده ۹

اهداف انجمن عبارتند از:

- ۱- تحکیم و گسترش روابط دوستانه و برادری بین مردم دو کشور
- ۲- پیشبرد اهداف مشترک دو ملت در زمینه های فرهنگی، علمی، فنی، ادبی، هنری، اجتماعی و زمینه سازی برای فعالیتهای اقتصادی

ماده ۱۰

فصل دوم: ساختار

ارکان انجمن عبارتند از:

- ۱- مجمع عمومی اعضا ۲- هیأت مدیره ۳- مدیر عامل (مدیر) ۴- بازرس

ماده ۱۱

مجمع عمومی موسس همان هیأت موسس بوده و وظایف ذیل را داراست:

- ۱- انجام اقدامات اولیه برای تاسیس انجمن
- ۲- تهیه طرح اساسنامه و تصویب آن
- ۳- انتخاب اولین مدیران و بازرسان.

تبصره ۱: اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی موسس در بار اول با حضور نصف بعلاوه یک اعضا بوده و در صورت عدم حد نصاب اکثریت لازم، در بار دوم با حضور یک سوم اعضا رسمیت خواهد یافت.
تبصره ۲: تصمیمات مجمع عمومی موسس با اکثریت دو سوم آرا حاضرین و با تایید وزارت کشور و وزارت امور خارجه اتخاذ می شود.
تبصره ۳: مجمع عمومی موسس با نظارت نمایندگان وزارت امور خارجه و وزارت کشور برگزار میشود.

عاده ۱۲

مجمع عمومی عادی:
مجمع عمومی متشکل از کلیه اعضا می باشد و عالیترین مرجع تصمیم گیری است که بصورت عادی یا فوق العاده تشکیل می گردد.

عاده ۱۳

مجمع عمومی عادی سالانه در تیر ماه تشکیل خواهد شد. جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضا در بار اول رسمیت یافته و با حضور یکم تعداد از اعضا در بار دوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

تبصره ۱: اکثریت لازم جهت اتخاذ تصمیم مجمع عمومی عادی نصف به علاوه یک آدا حاضرین در جلسه رسمی مجمع می باشد مگر در خصوص انتخاب مدیران یا بازرسان که با رای اکثریت نسبی خواهد بود. در صورتیکه در دعوت نخست اکثریت حاصل نشد، جلسه دوم به فاصله حداقل ۱۵ روز تشکیل و با هر تعداد از اعضای حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲: مجمع عمومی عادی ممکن است به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیات مدیره یا بازرس (ها) یا به درخواست یک پنجم اعضا - در صورتیکه هیات مدیره یا بازرس ظرف مدت ۳۰ روز به درخواست اعضا مبنی بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید - تشکیل می گردد.

تبصره ۳: دعوت برای برگزینی مجمع عمومی پس از هماهنگی و کسب نظر موافق وزارت کشور و وزارت امور خارجه از طریق درج آگهی در روزنامه کثیرالانتشار حداقل ۱۵ روز و حداکثر ۳۰ روز قبل از برگزاری مجمع صورت می پذیرد.

تبصره ۴: روزنامه کثیرالانتشار برای درج آگهی های انجمن روزنامه اطلاعات می باشد.

عاده ۱۴

وظایف مجمع عمومی عادی:

- ۱- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل)
- ۲- استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرس (ها)
- ۳- تعیین خط مشی کلی انجمن
- ۴- بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیات مدیره
- ۵- تصویب ترانزنامه و بودجه انجمن
- ۶- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها
- ۷- تعیین حق عضویت
- ۸- عزل اعضای هیات مدیره و بازرسان
- ۹- تصویب انتشار نشریه

عاده ۱۵

مجمع عمومی فوق العاده:
مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

- ۱- با درخواست اکثریت اعضای هیات مدیره یا بازرس؛
- ۲- با درخواست یک پنجم اعضا در صورتیکه هیات مدیره یا بازرس ظرف مدت ۲۰ روز به درخواست اعضا مبنی بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید.
- تبصره ۱- اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی فوق العاده بار اول همان شرایط مجمع عمومی عادی می باشد و در بار دوم با حضور بیش از یک سوم اعضا که حق رأی دارند تشکیل می گردد.
- تبصره ۲- تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با آرای دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۶

وظایف مجمع عمومی فوق العاده:

- ۱- تصویب تغییرات اساسنامه؛
- ۲- بررسی و تصویب یا رد انحلال انجمن؛
- ۳- تغییر در میزان سرمایه؛
- ۴- انحلال قبل از موعد؛
- ۵- هرگونه تغییر در ماهیت.

ماده ۱۷

- مجامع عمومی توسط هیات رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.
- تبصره ۱: اعضای هیات رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیات مدیره و بازرسان باشند که با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی، انتخاب خواهند شد.
- تبصره ۲: رئیس هیات مدیره رئیس هیات رئیسه مجمع عمومی خواهد بود مگر اینکه موضوع عزل یا انتخاب هیات مدیره باشد.
- تبصره ۳: مجامع عمومی عادی، عادی فوق العاده و فوق العاده با نظارت وزارت کشور و وزارت امور خارجه برگزار می شود.
- تبصره ۴: تصمیمات متخذه تمامی مجامع پس از تأیید مراجع نظارتی مذکور قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۱۸

هیات مدیره:

- انجمن دارای هیات مدیره ای مرکب از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل خواهد بود.
- تبصره ۱- جلسات هیات مدیره با حضور بیش از نصف اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آرا حاضرین معتبر خواهد بود.
- تبصره ۲- شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات ضروریست و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا ۳ جلسه متوالی یا ۵ جلسه متناوب در طول سال در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.
- تبصره ۳- دعوت از اعضای هیات مدیره می بایست حداقل ۲ روز قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام پذیرد.

ماده ۱۹

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره یا بازرس به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود. در صورتی که تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضای اصلی شود و ورود اعضای علی‌البدل نیز موجب تکمیل آن نشود انتخابات مجدد حسب مورد به صورت عادی یا عادی به صورت فوق العاده در مهلت قانونی به منظور تکمیل تعداد باقیمانده اعضا برگزار خواهد گردید.

ماده ۲۰

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل ماهی ۲ بار تشکیل می‌گردد بنا به ضرورت یا دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد. تبصره: نحوه تشکیل جلسه فوق العاده بموجب آئین نامه داخلی است که به تصویب هیات مدیره خواهد رسید.

ماده ۲۱

اعضای هیات مدیره حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از انتخاب شدن از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آنها را اساسنامه -انجمن یا آیین نامه‌ای که به تصویب مجمع عمومی اعضا خواهد رسید مشخص می‌نماید. تبصره ۱- هیات مدیره موظف است پس از تعیین سمتها، حداکثر تا یک هفته از بین خود یا خارج یک نفر را به سمت مدیرعامل (دبیر) انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین می‌نماید. تبصره ۲: مدیرعامل (دبیر) نمی‌تواند درعین حال رئیس هیات مدیره باشد مگر با تصویب سه چهارم آراء حاضرین اعضای مجمع عمومی. تبصره ۳- هیات مدیره در هر موقع می‌تواند افراد فوق الذکر را از سمت های مذکور عزل کند. تبصره ۴- هیات مدیره در صورت لزوم می‌تواند سمتهای دیگری برای سایر اعضای هیات مدیره تعریف نماید. تبصره ۵- هیچ فردی نمی‌تواند همزمان عضویت در هیات مدیره و بازرسی بیش از یک انجمن دوستی را عهده دار باشد.

ماده ۲۲

هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهد شد. انتخاب مجدد آنها برای دوره‌های بعدی پلا مانع است.

ماده ۲۳

هیات مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه به شرح ذیل می‌باشد: حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجامع عمومی، افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی، اداری و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش، مصالحه و در صورت اقتضا تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی یا حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس اساسنامه به هیات مدیره واگذار گردیده است. به طور کلی هیات مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی باشد پس از تصویب مجمع به نام انجمن انجام دهد.

همچنین هیأت مدیره موظف است سه ماه قبل از پایان تصدی خود، از مجمع عمومی عادی به منظور انتخابات هیأت مدیره و بازرس جدید دعوت نماید. هیأت مدیره باید قبل از درج آگهی در روزنامه کثیرالانتشار برای برگزاری مجامع عمومی دستور کار مجمع، زمان و مکان برگزاری را با وزارت کشور و وزارت امور خارجه هماهنگ نموده و حداکثر یک هفته قبل از برگزاری مجمع فهرست کامل اعضای انجمن را به تایید آن دستگاه ها برساند و حداقل ۴۰ (چهل) روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به وزارت کشور و وزارت امور خارجه اعلام نماید.

تبصره ۱- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی اعضاء است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور مشروط به رعایت حدود اهداف و اساسنامه را دارا می باشد.

تبصره ۲- هیأت مدیره پس از تصویب می تواند در انجام معاملات و یا پرداخت هزینه های جاری انجمن تا مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال بدون تصویب مجمع عمومی رأساً اقدام نماید.

ماده ۲۴

انجمن دارای ۱ نفر بازرس اصلی و ۱ نفر بازرس علی البدل می باشد که در مجمع عمومی عادی و یا رای کتبی و برای مدت یکسال انتخاب می گردند. انتخاب مجدد بازرسان بلامانع می باشد.

ماده ۲۵

اشخاص ذیل نمی توانند بعنوان بازرس انتخاب شوند:

- ۱- کسانی که به علت ارتکاب جرم و به موجب حکم قطعی دادگاه از حقوق اجتماعی کلاً و یا بعضاً محروم شده باشند؛
- ۲- مدیران و مدیر عامل؛
- ۳- اقربای سببی و نسبی مدیران و مدیر عامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم؛
- ۴- همسر اشخاص مذکور در بند ۲.

ماده ۲۶

وظایف بازرس بشرح ذیل است:

- ۱- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛
 - ۲- مطالعه گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی؛
 - ۳- گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی؛
 - ۴- اظهار نظر کتبی درباره صحت صورت دارایی، عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که هیأت مدیره و مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته اند؛
 - ۵- سایر وظایفی که اساسنامه و قوانین و مقررات موضوعه به عهده بازرس قرار داده است.
- تبصره: بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.

ماده ۲۷

بازرس می تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات انجمن انجام داده و اسناد و

مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده مجمع عمومی را بنماید.

عاده ۲۸

هیأت مدیره، مدیرعامل (دبیر) و بازرسان تا زمانیکه جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده‌اند در مسئولیت خود باقی خواهند بود.

عاده ۲۹

مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی انجمن است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره و اساسنامه به وی تفویض می گردد نماینده انجمن محسوب شده و از طرف انجمن حق امضا دارد .
تبصره ۱: عزل مدیرعامل (دبیر) از اختیارات هیأت مدیره می باشد که باید مستند و مدلل باشد.
تبصره ۲: دوره تصدی مدیر عامل (دبیر) از مدت مسئولیت هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه پلامانع می باشد. مدیرعامل در صورت انقضا مدت تصدی موظف است تا تعیین جانشین، وظایف محوله را انجام دهد .
تبصره ۳: کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور با امضای مدیر عامل و خزانه دار و در غیاب خزانه دار با امضای رئیس هیأت مدیره و یا مهر انجمن معتبر خواهد بود .

عاده ۳۰

مدیرعامل (دبیر) مجری مصوبات مجمع عمومی و هیأت مدیره بوده و دارای اختیارات و مسئولیتهای ذیل می باشد:

- ۱- نمایندگی قانونی در مراجع رسمی و نهادهای و در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۲- استخدام و عزل و نصب کارکنان در حدود ضوابط و مصوبات و با تصویب هیأت مدیره؛
- ۳- نگهداری دارایی، اموال، حسابها، اسناد و دفاتر انجمن؛
- ۴- اعمال اختیاراتی که بصورت موردی یا مقطعی از جانب هیأت مدیره به وی تفویض شده باشد؛
- ۵- ارائه پیشنهادها لازم در زمینه گسترش، بهبود و هماهنگی در فعالیتهای انجمن به هیأت مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی؛
- ۶- تهیه پیش نویس ترازنامه، بودجه، خط مشی و گزارش سالیانه جهت بررسی هیأت مدیره و ارسال به مجمع عمومی؛
- ۷- تهیه پیش نویس آئین نامه های مورد لزوم جهت طرح و تصمیم گیری در هیأت مدیره؛
- ۸- نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت شعب، نمایندگی ها و دفاتر پس از طی مراحل قانونی؛
- ۹- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده با ذکر علل موجه برای تصویب به هیأت مدیره؛
- ۱۰- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق اساسنامه و قوانین و مقررات مربوطه به مدیرعامل (دبیر) محول شده یا بشود.

عاده ۳۱

حقوق و مزایای مدیرعامل بوسیله هیأت مدیره تعیین می شود .

در صورتیکه مدیرعامل (مدیر) از اعضای هیأت مدیره نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.

ماده ۳۲

کمیته ها :

انجمن دارای چهار کمیته اصلی اجرایی می باشد که برای تحقق اهداف انجمن بوجود آمده است و مسئولین آن ها برای مدت دو سال توسط هیئت مدیره انتخاب می گردند. انتخاب مجدد آنها بلامانع می باشد. تبصره : مدت مسئولیت اعضای کمیته ها نمی تواند بیش از مدت مسئولیت هیئت مدیره باشد.

ماده ۳۳

کمیته های اصلی اجرایی عبارتند از :

- ۱- کمیته فرهنگی - هنری؛
- ۲- کمیته علمی - فنی؛
- ۳- کمیته اجتماعی - ارتباطات؛
- ۴- کمیته اقتصادی - بازرگانی.

تبصره: تعداد و عنوان کمیته ها بنا به تشخیص و پیشنهاد هیأت مدیره یا یک سوم اعضا انجمن و تأیید وزارت امور خارجه و تصویب مجمع عمومی می تواند افزایش یابد.

ماده ۳۴

اهداف و وظایف کمیته فرهنگی - هنری :

- ۱- فراهم کردن زمینه های مبادله هیأت های فرهنگی - هنری؛
- ۲- ایجاد زمینه های لازم برای مبادله برنامه های رادیویی، تلویزیونی، فیلم و موسیقی؛
- ۳- برگزاری جلسات معرفی دانشمندان، شعراء ادبا و نویسندگان دو کشور؛
- ۴- ترجمه و چاپ آثار و مقالات دانشمندان، نویسندگان، شاعران و هنرمندان دو کشور؛
- ۵- برگزاری نمایشگاه های کتاب، عکس، نقاشی، صنایع دستی؛
- ۶- برگزاری مراسم و مناسبت های ملی و مذهبی دو کشور در راستای تحکیم دوستی دو ملت؛
- ۷- طرح پیشنهاداتی مؤثر و مفید در گسترش زبان و ادبیات دو کشور؛
- ۸- برقراری ارتباط با دانشمندان، اساتید، دانشجویان، دانش آموختگان دو کشور؛
- ۹- برگزاری یادمان های مختلف و اعطاء جوایز ویژه به برجستگان دو کشور؛
- ۱۰- فراهم نمودن شرایط مبادله تیم های ورزشی و ایجاد تسهیلات برگزاری دوره های آموزشی ورزشی و تبادل دانش فنی مربیان و کمک به تسهیل ایجاد هماهنگی بین فدراسیون های ورزشی دو کشور؛
- ۱۱- کمک به توسعه گروه های گردشگری بین مردم دو کشور؛
- ۱۲- ارتباط و همکاری یادستگاه های دولتی و غیر دولتی ذیربط دو کشور برای تحقق اهداف فوق.

ماده ۳۵

وظایف و اهداف کمیته علمی - فنی :

- ۱- تلاش درجهت برقراری مبادله هیات هایی از دانشمندان، اساتید، دانش آموختگان و دانشجویان دو کشور؛
- ۲- برگزاری همایش ها درجهت تبادل نظر میان اساتید و اعضاء هیات علمی دانشگاههای دو کشور؛
- ۳- کمک به ترجمه و تألیف کتب علمی، آموزشی، پژوهشی در راستای گسترش روابط علمی دو کشور؛
- ۴- کمک به تبادل متقابل اطلاعات مربوطه به انجام کارهای پژوهشی و تحقیقاتی علمی دو کشور؛
- ۵- شناسایی و معرفی شخصیت های علمی و مؤسسات علمی پژوهشی دو کشور؛
- ۶- تبادل کتب، مطبوعات و مجلات علمی، پژوهشی دو کشور؛
- ۷- تلاش درجهت حل مشکلات علمی-تحقیقی، پژوهشی محققان و پژوهشگران دو کشور از طریق ایجاد ارتباط بین مراکز علمی پژوهشی دو کشور؛
- ۸- اقدام و فعالیت درجهت ایجاد زمینه اعطای بورس تحصیلی به دانشجویان دو کشور و کمک به برگزاری دوره های کارآموزی؛
- ۹- همکاری و ارتباط با سازمان های دولتی و غیردولتی ذیربط دو کشور به منظور تحقق اهداف فوق.

ماده ۳۶

وظایف و اهداف کمیته اجتماعی - ارتباطات :

- ۱- تلاش درجهت توسعه روابط از طریق ایجاد ارتباط بین شخصیت های برجسته دو کشور؛
- ۲- ایجاد زمینه تشویق رسانه های جمعی برای تهیه مقالات و برنامه های سمعی، بصری از تحولات و رویدادهای مختلف دو کشور؛
- ۳- اطلاع رسانی با استفاده از ابزارهای رسانه ای موجود برای شناساندن و معرفی دو کشور برابر قوانین و مقررات؛
- ۴- ایجاد ارتباط متقابل میان سازمان های مردم نهاد (NGO) دو کشور پس از تأیید وزارت کشور و وزارت امور خارجه و با رعایت قوانین و مقررات کشور؛
- ۵- تلاش و اقدام برای اطلاع رسانی صحیح در جهت خنثی سازی اخبار و گزارش های نادرست علیه چ.ا.ا؛
- ۶- تلاش و کوشش درجهت توسعه مطلوب ارتباطات اجتماعی میان دو کشور؛
- ۷- همکاری و ارتباط لازم با دستگاه های دولتی و غیردولتی ذیربط دو کشور برای تحقق اهداف فوق.

ماده ۳۷

وظایف و اهداف کمیته اقتصادی - بازرگانی :

- ۱- تشکیل گردهمایی و همایش های توسعه روابط صنعتی، تجاری بین دو کشور؛
- ۲- کمک به برگزاری نمایشگاه های صنعتی، تجاری بین دو کشور؛
- ۳- تلاش و کوشش درجهت تسهیل در توسعه روابط بازرگانی و صنعتی دو کشور از طریق ایجاد ارتباط بین تجار، بازرگانان و صاحبان صنایع دو کشور؛
- ۴- فراهم نمودن و انتشار اطلاعات مورد نیاز بازرگانان، صاحبان صنایع و اتاق های بازرگانی دو کشور؛
- ۵- تلاش و فعالیت درجهت توسعه مطلوب و متوازن روابط اقتصادی دو کشور؛
- ۶- همکاری با دستگاه ها و سازمان های دولتی و غیردولتی ذیربط در دو کشور برای تحقق اهداف فوق.

ماده ۳۸

شرایط عمومی عضویت: پذیرش و رعایت اساسنامه، دارا بودن تابعیت جمهوری اسلامی ایران، پرداخت حق عضویت، محروم نبودن از حقوق اجتماعی، اعتقاد به نظام جمهوری اسلامی ایران و موافقت هیأت مدیره شرایط اختصاصی: برخورداری از تحصیلات علمی و تجارب مفید در زمینه رابطه دو کشور، از ایرانیان فارغ التحصیل از دانشگاههای آن کشور باشد، از فارغ التحصیلان دانشگاههای ایران در رشته زبان و ادبیات آن کشور باشد، از پژوهشگرانی که در رابطه با آن کشور مطالعات و تالیفاتی داشته اند باشد، از افراد با تجربه در حوزه های اقتصادی، اجتماعی، سیاسی یا از دیپلماتهای ج ۱۰۱ و یا نمایندگان مجلس شورای اسلامی باشد تبصره: عضویت افراد متوط به دارا بودن تمامی شرایط عمومی و حداقل یکی از شرایط اختصاصی می باشد و هیأت مدیره موظف است بلافاصله مشخصات اعضا را به وزارت کشور و وزارت امور خارجه اعلام نماید. انواع عضویت:

۱- عضویت اصلی (پیوسته): عضویتی است که در آن عضو علاوه بر دارا بودن کلیه شرایط عمومی، حداقل یکی از شرایط اختصاصی را دارا بوده و عضویت آن علاوه بر تایید هیأت مدیره به تایید وزارت امور خارجه رسیده باشد.

۲- عضویت افتخاری (وابسته): عضویتی است که در آن عضو دارای تمامی شرایط عمومی به جز پرداخت حق عضویت بوده و فاقد شرایط اختصاصی می باشد. افراد علاقمند به گسترش روابط دو کشور که واجد شرایط عضویت اصلی نباشند می توانند به صورت عضو افتخاری پذیرفته شوند. عضو افتخاری فاقد حق رای بوده و نمی تواند عضویتی در هیأت مدیره و بازرسی داشته باشد.

فصل سوم: بودجه و مواد متفرقه

ماده ۳۹

بودجه انجمن از طریق همیاری و کمکهای نقدی و غیرنقدی اشخاص حقیقی و حقوقی، هدایا، وقف، حق عضویت و سایر فعالیتهای قانونی و مجاز طبق مفاد اساسنامه تامین می گردد. - استفاده از منابع خارجی و بین المللی با رعایت قوانین و مقررات پلامانج است

ماده ۴۰

انجمن مکلف است درآمد و هزینه های انجمن را در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن را همراه با گزارش عملکرد اجرایی حداکثر تا دو ماه پس از پایان هر سال مالی به وزارت کشور و وزارت امور خارجه ارائه نماید. چنانچه مراجع مذکور در طول سال حسب مورد درخواست گزارش مالی یا اجرایی نمایند انجمن موظف به ارائه آن است. تبصره ۱- هیأت مدیره مکلف است نسبت به افتتاح حساب بانکی به نام انجمن در یکی از بانکهای رسمی اقدام نموده و کلیه درآمدهای حاصله سالانه را مطابق اساسنامه صرف اهداف و وظایف نماید. چنانچه وجوهی مازاد بر هزینه های انجمن موجودباشد را در همان حساب نگهداری نماید.

تبصره ۲- سال مالی انجمن منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می شود به استثناء سال مالی اول که از پدو تاسیس لغایت اسفندماه همان سال خواهد بود. کلیه مدارک، پرونده ها و مکاتبات در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود.

تبصره ۳- مکاتبات رسمی انجمن با امضای مدیر عامل (دبیر) صورت می پذیرد.

تبصره ۴: مصوبات و صورتجلسات هیأت مدیره در دفاتر مخصوصی به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید.

Print

ماده ۴۱

هیأت مدیره مکلف است هر گونه پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه را به وزارت کشور و وزارت امور خارجه اعلام نماید و در صورت موافقت وزارت کشور و وزارت امور خارجه به تصویب مجمع عمومی رسانده و نتیجه آن را برای انجام تشریفات اداری ثبت به وزارت کشور اعلام نماید.

ماده ۴۲

هیأت مدیره مکلف است تغییرات نشانی اعم از محل شماره های تماس و پست الکترونیک انجمن را به وزارت کشور و وزارت امور خارجه اعلام نماید.

ماده ۴۳

انجمن دارای سرپرست و مهر یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیأت مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد. هیأت مدیره مکلف است نمونه سرپرست، مهر و آرم تهیه شده را به وزارت کشور و وزارت امور خارجه ارسال نماید. تیصره- هیأت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مسئولیت قانونی دارد.

ماده ۴۴

انحلال: در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۳ نفر را بعنوان هیأت تصفیه انتخاب و این هیأت موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حسابها و تصفیه بدعی ها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم اعم از منقول و غیر منقول دارایی انجمن را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برساند. هیأت مذکور موظف است نتیجه را به وزارت کشور و وزارت امور خارجه ارائه نماید. تیصره ۱: مجمع عمومی فوق العاده موظف است دارایی سازمان را پس از انحلال یا نظارت وزارت کشور و وزارت امور خارجه به یکی از سازمانهای مردم نهاد یا موضوع فعالیت مشابه واگذار نماید. تیصره ۲: تصفیه امور مربوط به انجمن بر طبق مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه صورت خواهد پذیرفت. تیصره ۳- هیأت تصفیه از بین خود یک نفر را بعنوان مدیر تصفیه انتخاب می نماید. تیصره ۴- مدیر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش تصفیه انجمن را به وزارت کشور و ثبت شرکتها ارائه نماید.

ماده ۴۵

چنانچه فعالیتهای انجمن نیازمند کسب مجوز خاص از سایر دستگاه های دولتی باشد، انجمن موظف است تسببت به کسب مجوز مورد نظر اقدام نماید.

ماده ۴۶

در جهت پایداری انجمن به قوانین به منظور تحقق وظایف و اهداف انجمن و کمیته های مربوطه و رعایت قانون مداری، انجمن همواره طبق قوانین، موازین، آیین نامه ها و ضوابط کشور و دستور العمل وزارت امور خارجه و

وزارت کشور در مورد انجمن دوستی، عمل و فعالیت نماید.

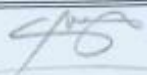
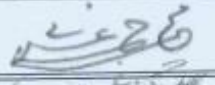
ماده ۴۷

به مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است بر اساس قوانین موضوعه و عموماً قانون تجارت عمل خواهد شد.

ماده ۴۸

این اساسنامه مشتمل بر ۱ مقدمه ۲ فصل و ۴۸ ماده و ۴۰ تبصره در نشست مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۲۷ مجمع عمومی مؤسس به تصویب رسید.

لیست اعضا تشکیل جهت امضاء

ردیف	نام و نام خانوادگی	محل امضاء
۱	عباس سجادی	
۲	محمدعلی حسین نژاد	
۳	حسین جعفری شهبازی	
۴	علی مراد خانی	
۵	حسن توانا	
۶	محمد حسن غلامی نوده	
۷	محمد تقی خانی	
۸	محمد جواد امیدوارنیا	
۹	محمد مهدی حیدریان جهرمی	
۱۰	محمد جواد ثابتهی صنعت	
۱۱	احمد محمدی	